

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2014

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2015-07-22
--	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego
--

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA "SPRZYMIERZENI Z GROM"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M.ST. WARSZAWA
Gmina M.ST. WARSZAWA	Ulica ŚWIĘTOKRZYSKA	Nr domu 32	Nr lokalu 1U95
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-116	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 531340962
Nr faksu 224011452	E-mail g.wydrowski@fundacja-sprzymierzeni.pl	Strona www www.fundacja-sprzymierzeni.pl	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	
--	--

4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2014-01-17
---	------------

5. Numer REGON	14277092000000	6. Numer KRS	0000375883
----------------	----------------	--------------	------------

7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
		Grzegorz Wydrowski	Prezes Zarządu
	Krzysztof Stankiewicz	Członek Zarządu	
	Artur Bazydło	Członek Zarządu	

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
		Ryszard Kleban	Przewodniczący Rady
	Cezary Jóźwiak	Członek Rady	
	Jarosław Figarski	Członek Rady	

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Fundacji jest organizowanie pomocy dla byłych żołnierzy (głównie sił specjalnych) oraz funkcjonariuszy służb mundurowych i ich rodzin (zwłaszcza wdów i sierot) w wymagających tego przypadkach (ciężkiej choroby; wypadków losowych powiązanych z wykonywaną służbą powodujących utratę zdrowia; trudnej sytuacji materialnej i rodzinnej; niepełnoprawności, długotrwałej rehabilitacji i leczenia) jak również współdziałanie w niesieniu pomocy żołnierzom i funkcjonariuszom pełniącym obecnie służbę (pomoc medyczna, psychologiczna, socjalna i prawna, organizowanie grup wsparcia, integrowanie środowiska).</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

1. Organizowanie pomocy materialnej (w tym doraźnego wsparcia finansowego), organizacyjnej, prawnej lub edukacyjnej żołnierzom zawodowym, funkcjonariuszom i ich najbliższym rodzinom w razie wystąpienia okoliczności związanych z pracą, nagłych zdarzeń losowych, wypadków, długotrwałej choroby lub niepełnosprawności;
2. Organizowanie wsparcia psychologicznego dla poszkodowanych żołnierzy zawodowych, funkcjonariuszy oraz ich rodzin;
3. Organizowanie opieki zdrowotnej, leczenia i rehabilitacji dla niepełnosprawnych żołnierzy zawodowych i funkcjonariuszy służb mundurowych, w tym częściowego lub całkowitego pokrycia kosztów związanych z zakupem sprzętu rehabilitacyjnego, protez i wyposażenia medycznego, ułatwiającego im godne życie;
4. Niesienie pomocy materialnej i organizacyjnej żołnierzom zawodowym, funkcjonariuszom służb mundurowych, oczekującym na specjalistyczne zabiegi medyczne;
5. Organizowanie wsparcia merytorycznego i finansowego dla wdów/wdowców po zmarłych żołnierzach zawodowych lub funkcjonariuszach służb mundurowych, znajdujących się nie z własnej winy w trudnej sytuacji materialnej i rodzinnej do momentu wstąpienia w nowy związek małżeński;
6. Organizowanie wsparcia materialnego i edukacyjnego dla niepełnosprawnych lub przewlekle chorych członków najbliższej rodziny żołnierzy zawodowych, funkcjonariuszy służb mundurowych w tym w szczególności dzieci, z uwagi na niedostatek środków finansowych;
7. Organizowanie i dofinansowanie wyjazdów dla sierot, dzieci żołnierzy zawodowych, funkcjonariuszy służb mundurowych, na kolonie rehabilitacyjne lub obozy rehabilitacyjne oraz leczenie w kraju lub zagranicą;
8. Współpracę w zakresie realizacji celów statutowych Fundacji z osobami fizycznymi, osobami prawnymi, jednostkami i ośrodkami specjalistycznymi, organizacjami, instytucjami oraz organami administracji rządowej i samorządowej;
9. Upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa, w tym: organizacja spotkań i imprez upowszechniających wiedzę i umiejętności na rzecz obronności państwa, ratownictwa i ochrony ludności;
10. Promocję i organizację wolontariatu;
11. Popularyzowanie zasad solidarności i wzajemnej pomocy w środowisku służb mundurowych i ich rodzin;
12. Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz świadomości patriotycznej, obywatelskiej i kulturowej.
13. Monitorowanie aktywności zawodowej byłych żołnierzy sił specjalnych.
14. Organizowanie i udział w imprezach i spotkaniach związanych z tradycjami „Cichociemnych” i żołnierzy GROM.
15. Prowadzenie rejestru podmiotów prowadzących działalność gospodarczą założonych lub prowadzonych przez byłych żołnierzy JW GROM – certyfikowanie tych podmiotów, pośredniczenie, obsługa i pomoc, dbanie o odpowiedni standard.
16. Utrzymywanie kontaktów z instytucjami Państwa i organizowanie współpracy, w tym w celu organizowania aktywności zawodowej byłych żołnierzy i funkcjonariuszy.
17. Fundacja nie prowadzi odpłatnej działalności statutowej.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	<p>1. Organizowanie opieki zdrowotnej, leczenia i rehabilitacji dla niepełnosprawnych żołnierzy zawodowych i funkcjonariuszy służb mundurowych, w tym częściowego lub całkowitego pokrycia kosztów związanych z zakupem sprzętu rehabilitacyjnego, protez i wyposażenia medycznego, ułatwiającego im godne życie;</p> <p>2. Współpracę w zakresie realizacji celów statutowych Fundacji z osobami fizycznymi, osobami prawnymi, jednostkami i ośrodkami specjalistycznymi, organizacjami, instytucjami oraz organami administracji rządowej i samorządowej;</p> <p>3. Organizowanie i udział w imprezach i spotkaniach związanych z tradycjami „Cichociemnych” i żołnierzy GROM.</p> <p>4. Organizowanie wsparcia psychologicznego dla poszkodowanych żołnierzy zawodowych, funkcjonariuszy oraz ich rodzin.</p> <p>5. Niesienie pomocy materialnej i organizacyjnej żołnierzom zawodowym, funkcjonariuszom służb mundurowych, oczekującym na specjalistyczne zabiegi medyczne.</p> <p>6. Niesienie wsparcia merytorycznego i finansowego dla wdów/wdowców po zmarłych żołnierzach zawodowych lub funkcjonariuszy służb mundurowych, znajdujących się nie z własnej winy w trudnej sytuacji materialnej i rodzinnej do momentu wstąpienia w nowy związek małżeński.</p> <p>7. Organizowanie wsparcia materialnego i edukacyjnego dla niepełnosprawnych lub przewlekle chorych członków najbliższej rodziny żołnierzy zawodowych, funkcjonariuszy służb mundurowych w tym w szczególności dzieci, z uwagi na niedostatek środków finansowych.</p> <p>8. Promocję i organizację wolontariatu.</p> <p>9. Monitorowanie aktywności zawodowej byłych żołnierzy sił specjalnych.</p>
--	--

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów <input type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
---	---

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	11	
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	
--	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	
--	--

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą	Organizowanie opieki zdrowotnej, leczenia i rehabilitacji dla niepełnosprawnych żołnierzy zawodowych i funkcjonariuszy służb mundurowych, w tym częściowego lub całkowitego pokrycia kosztów związanych z zakupem sprzętu rehabilitacyjnego, protez i wyposażenia medycznego, ułatwiającego im godne życie. Niezwykle ważne jest również organizowanie wsparcia psychologicznego dla poszkodowanych żołnierzy zawodowych, funkcjonariuszy oraz ich rodzin. Bardzo często urazom fizycznym towarzyszą również urazy psychiczne.	88.10.Z

<p>podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej</p>	<p>Organizowanie i udział w imprezach i spotkaniach związanych z tradycjami „Cichociemnych” i żołnierzy GROM. W 2014 r. Fundacja była współorganizatorem I Balu Charytatywnego Jednostki Wojskowej GROM. Jest to niezwykle ważne przedsięwzięcie dla zawodowych żołnierzy, funkcjonariuszy służb mundurowych i ich rodzin. Dzięki udziałowi w organizacji I Balu Charytatywnego Jednostki Wojskowej GROM fundacja pozyskała licznych przyjaciół oraz środki pieniężne, które wspierają wykonywanie celów statutowych. W tym samym roku Fundacja również:</p> <ul style="list-style-type: none"> - współorganizowała Warsztaty CQB LRT 22.11.2014. - współorganizowała Małopolski Piknik Lotniczy w Krakowie. - współorganizowała Międzynarodowe Seminarium „Roboty do zadań specjalnych – zastosowania, problemy i perspektywy” Roboscope 2014. - organizowała I Zjazd Żołnierzy i Weteranów JW GROM. 	<p>85.59.Z</p>
<p>obronność państwa i działalność Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej</p>	<p>Współpracę w zakresie realizacji celów statutowych Fundacji z osobami fizycznymi, osobami prawnymi, jednostkami i ośrodkami specjalistycznymi, organizacjami, instytucjami oraz organami administracji rządowej i samorządowej. Jest to niezwykle ważny element działalności Fundacji, ponieważ dzięki niej Fundacja się rozwija, a co więcej może pomagać podopiecznym. Fundacja jest w ciągłej współpracy z Jednostką Wojskową GROM, jednym ze skutków owej współpracy jest organizacja imprez charytatywnych. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej jej siłą jest dobra wola darczyńców i wyżej opisana współpraca.</p>	<p>84.22.Z</p>

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym			
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1. Informacja o przychodach organizacji			
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)			583 238,75 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego			583 238,75 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego			0,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej			0,00 zł
d) Przychody finansowe			0,00 zł
e) Pozostałe przychody			0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji			
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych			0,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:			0,00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych			0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa			0,00 zł

c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł	
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł	
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	572 734,97 zł	
a) ze składek członkowskich	0,00 zł	
b) z darowizn od osób fizycznych	264 003,45 zł	
c) z darowizn od osób prawnych	307 591,52 zł	
d) z ofiarności publicznej (zbierek publicznych, kwest)	1 140,00 zł	
e) ze spadków, zapisów	0,00 zł	
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł	
2.4. Z innych źródeł	10 503,78 zł	
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł	
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł	
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	367 624,28 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	277 038,81 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	90 585,47 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	306 199,94 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 40 967,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0,00 zł <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 0,00 zł <input type="checkbox"/> z opłat sądowych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0,00 zł <input type="checkbox"/> nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0,0 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na		
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0,0 osób 0,0 etatów
poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)		
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0,00 osób fizycznych
		0,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0,00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
	b) inne osoby	0,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	30,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	30,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	0,00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	62 383,74 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	62 383,74 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	Fundacja w roku 2014 nie zatrudniła żadnego pracownika oraz nie wypłacała wynagrodzeń i innych świadczeń finansowych pracownikom ani wolontariuszom oraz zarządowi i radzie Fundacji. Fundacja korzystała z usług podmiotów zewnętrznych.
--	---

VI. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
---	--	--	--	--

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
--	--	--	--	--

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	21.07.2105 r. Prezez Zarządu Grzegorz Wydrowski	Data wypełnienia sprawozdania		